

חטיבת יונתן מבחינת חשיבות ורצון  
לשכח ולשכח ולשכח ולשכח ולשכח ולשכח



"בל נתפשר עם פחות מהטוב ביותר האפשרי  
וכאשר נדמה לנו שהשגנו אותו  
נחזור לשיפר ולשכלל גם אותו"  
מדברי יוני נתניה

יומו לתלמיד שנה"ל תשע"ב  
2011-2012  
**יומו**





## פרטים אישיים

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_

כיתה: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון בבית: \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_



**חטיבת הביניים ע"ש "יונתן נתניהו" אורט ק.מוצקין**

דקר 11 ק.מוצקין טל' 8742042 פקס 8740617 מייל [irsivan@ort.org.il](mailto:irsivan@ort.org.il) אתר [c3.ort.org.il/motzkinn](http://c3.ort.org.il/motzkinn)

# מפעל הכתיב

ה'תש"ב

ה'תש"ג

ה'תש"ד

ה'תש"ה

ה'תש"ו

ה'תש"ז

ה'תש"ח

1

2

3

4

5

6

7

8

9



## דברי מנהל ביה"ס

"החיים אינם אוסף של הדקות והשניות העוברות עלינו במהלך חיינו היומיומיים... אלא התוכן והמהות שאנו יוצקים לתוכן, תוך הגשמה ועשייה של ערכים עליהם חונכנו..."  
מדברי יוני נתניהו

דברי יוני הם נר לרגלנו  
ולאורם אנו מחנכים אתכם.

חטה"ב יונתן שמה לה למטרה לחנך את תלמידיה לאהבת הארץ, מורשת עם, כבוד ולזולת ותרומה לחברה בה אנו חיים.  
להבנות ידע בעולם מתקדם ועתיר טכנולוגיה.  
בעצם העשייה החינוכית-לימודית-ערכית אנו נושאים בגאווה את שמו של יוני.  
בהתאם לכך שואף הצוות החינוכי בחטיבה לעצב את דמותכם.

צוות המורים פועל למימוש יעדי ביה"ס בתחום הלימודי, חינוכי, ערכי:  
\* שיפור ההישגים הלימודיים תוך הגברת כוח ההתמדה.  
\* טיפוח אקלים חינוכי מיטבי תומך.  
\* השבחת החינוך הערכי, העמקת הזהות היהודית והזיקה למדינת ישראל.  
\* טיפוח מנהיגות צעירה המעורבת בחברה.  
\* הטמעת חדשנות טכנולוגית/מדעית.

**יחד אנו מעצבים, מקדמים, מייעלים ומקדמים מערכת,  
שתהליכי תרבות ואיכות מוטמעים בתוכה.**

**החינוך למצויינות הוא נר לרגלנו ומלווה את העשייה הבית ספרית.**

המצויינות באה לידי ביטוי בכל תחומי היום יום הבית ספריים:  
מראה ביה"ס - ניקיון, האסתטיקה והמסרים שהוא משדר,  
דרך הציות ללא פשרות לנהלי ביה"ס הכתובים באמנה הבית ספרית,  
תוך הקפדה מירבית על שמירת כבוד האדם.

אנו משקיעים בפיתוח תוכניות לימוד חדשניות, בהשבחת ההוראה וביזמות חינוכיות,  
על מנת שתרכשו את "ארגז הכלים" שיבטיח את עתידכם...

**אנו מחנכים אתכם לאיכות ולמצויינות אישית וחטיבתית,  
למימוש הפוטנציאל האישי הטבוע בכל אחד ואחת מכם.**

**אנו נצעד עמכם וננחה אתכם בדרך אשר תובילכם למיצי יכולותיכם.**

דרך צלחה לכולנו,

תהא שנת הלימודים הנוכחית לטובה בעשייה איכותית.

עזרת סיון  
מנהל החטיבה



## גבול הגטיבה

חט"ב יונתן רואה את עצמה כבית חינוך קהילתי  
ביה"ס שואף לאיכות ולמצויינות אישית וחטיבתית  
בתחום החינוכי - ערכי - לימודי.

ביה"ס שואף להתחדש תוך שיפור מתמיד.  
ביה"ס מחנך את תלמידיו לכבוד לזולת, לאהבת הארץ,  
למורשת עם, למעורבות ולתרומה לחברה בה אנו חיים.  
ביה"ס שואף לטפח צוות מורים ועובדים איכותי,  
מקצועי ומגובש, המחויב לתלמידיו.





## עשרת הדיברות לתלמידי

תלמיד יקר!

מתוך מגמה לשמור על אווירה נעימה בביה"ס  
הינך מתבקש לשמור על כללי התנהגות נאותים  
ולהקפיד על מילוי עשרת הדיברות:

- \* כבד את סביבת הלימוד ושמור על מראה החטיבה!
- \* נהג בכבוד ובנימוס כלפי המורים וכל באי ביה"ס!
- \* נהג בכבוד ובנימוס כלפי חבריך!
- \* הגע בזמן לביה"ס עם תלבושת אחידה!
- \* קבל את פני המורה בעמידה שקטה, עם הציוד הלימודי,  
בתחילת כל שיעור!
- \* הישמע להוראות הממונים עליך!
- \* אין להתנהג באלימות פיזית או מילולית כלפי הזולת!
- \* אין לאחר/להיעדר משיעור ללא אישור!
- \* אין לעזוב את שטח ביה"ס במהלך הלימודים,  
ללא אישור חתום ע"י מזכירות ביה"ס!
- \* מלא את כל המטלות הנדרשות בין כתלי החטיבה!

שנת לימודים פורייה ומוצלחת לכולם,  
הנהלת ביה"ס.



\* הפנייה היא בלשון זכר, אך מיועדת לכולם.



## הזמן הטובה

מילים: דור הייטנר ועירית אייסו, בוגרות מחזור י"ג, עיבוד ולחן: נועם זלטין

זה הזמן זו השעה לשיר ביחד בשמחה  
במקום בו מתגשמים חלומות של ילדים.  
מהפטיו עולה לו צליל של גיטרה וחליל  
לצחוקם של ילדים שלומדים ונהנים.

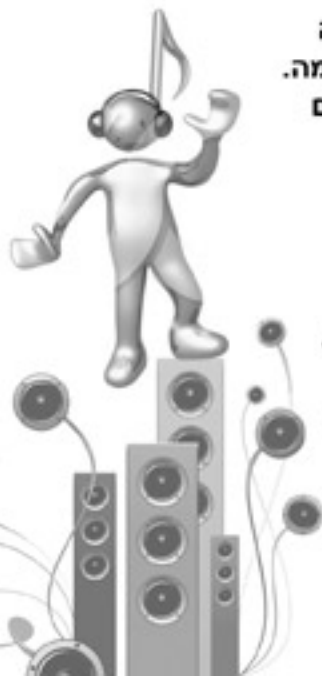
פזמון:

בחטיבת יונתן אין רגע הפסקה  
בית ספר אגדה לכל תלמיד ותלמידה.  
הוא שופע ותוסס לכל אחד מקום בו יש.  
הוא שואף למצוינות ומוגן מאלימות.  
הוא מלא באהבה קוטף פרסים בגאווה.  
בחטיבת יונתן אין רגע הפסקה....

וחושבים על העתיד צועדים אל הקידמה  
במסלולים ייחודיים באווירה כל-כך קסומה.  
אליהם גם מצטרפים המנהיגים הצעירים  
פעילים בקהילה נהנים מנתיבה.

פזמון:

בחטיבת יונתן אין רגע הפסקה  
בית ספר אגדה לכל תלמיד ותלמידה.  
הוא שופע ותוסס לכל אחד מקום בו יש.  
הוא שואף למצוינות ומוגן מאלימות.  
הוא מלא באהבה קוטף פרסים בגאווה.  
בחטיבת יונתן אין רגע הפסקה....





## אנפה א"ב "יומן"

תלמידים, הורים ומורים,

לכולנו הזכות לכבוד וכולנו חייבים לכבוד!

תלמיד יקר,

זכויות וחובות הן אבני היסוד לקיום כל ארגון בחברה מודרנית.

האמנה המתפרסמת מחייבת את כל הנוגעים בדבר ומטרתה להשתית את חיי בית הספר כמו כל חברה על כללים מחייבים של חובות וזכויות.

אנו מאמינים שביה"ס הוא של כולנו והעשייה הלימודית, החינוכית והחברתית חשובה ביותר. זו הסיבה לכך, שאמנת בית הספר המסדירה נהלי עבודה והתנהגות, חייבת להיקבע ע"י כל קהילת ביה"ס ולבטא את הצרכים של כולם.

יישום האמנה נועד לסייע לתלמידים, להורים ולמורים להעלות את רמת ההישגים הלימודיים והחינוכיים ולקיים אוירה נעימה בביה"ס.

אנו מבקשים ליצור דיאלוג חינוכי ותרבותי המאפשר לכל אחד לתרום מעצמו, לקבל מאחרים ולהרגיש שותף מתוך מעורבות חיובית בכל מה שנעשה סביבו, לרווחתו האישית ולטובת הקהילה בה הוא חי על פי דרך עבודה של שיתוף פעולה. אנו מקווים שכולם יתייחסו בכובד ראש לאמנה, יכבדו אותה, ובכך יתרמו ליצירת אקלים בית ספרי נוח להשגת המטרות שהצבנו לעצמנו.

האמנה עודכנה בהתאם לחוזר מנכ"ל החדש מיום 01.09.2009. במהלך השנה נמשיך ונעדכן את האמנה בהתאם לצרכים.

הנך מתבקש/ת לקרוא בעיון את האמנה ולשתף את הורייך בידיעת התקנות והכללים הכתובים בה. בסיום הקריאה התלמיד וההורה מתבקשים לחתום על התקנון.

יש לשמור תקנון זה במהלך שנת הלימודים התשע"ב.







## תלמידים, הורים ומורים, לכולנו הזכות לכבוד וכולנו חייבים לכבד!

### א. תקשורת בין ההורים למורים:

התקשורת בין המורים להורים תהיה עניינית, מכובדת ותרבותית.

\* ההורים יתנו גיבוי להערכתו המקצועית של המורה. במידה שתתעורר מחלוקת, הברור יעשה בין הגורמים הנוגעים בדבר.

\* על המורה וההורה להיפגש לפחות פעם ברבעון לשם קבלת דיווח על הישגיו הלימודיים והתנהגותו של התלמיד, עפ"י קביעת הנהלת ביה"ס.

\* כאשר מתעוררת בעיה במקצוע מסויים, יש לפנות תחילה למורה המקצועי, אחר למחנך/ת הכיתה, אחר לרכז/ת השכבה, אחר לסגנית המנהלת ולבסוף למנהלת. (לפגישות יש לתאם מראש).

\* על ההורים להתעדכן באתר בית הספר לגבי אירועים שכבתיים, בית ספריים, מסיבות, ימי הורים, לוחות מבחנים, עידכוני מערכת ושעות קבלה של המורים בחטיבה.

\* על ההורים להיות מודעים לעובדה שאם ילדם אינו נוהג עפ"י הוראות הבטיחות והבטחון ומפר אותם, האחריות מוטלת עליהם ועל ילדם.

\* ביה"ס אינו אחראי על חפצים אישיים (כדוגמת, טלפונים ניידים) הם בתחום האחריות הבלעדית של התלמיד וההורה.

### ב. כניסה ויציאה מבית הספר:

ביקור סדיר בביה"ס, השתתפות מלאה בשיעורים ובפעילויות החינוכיות – חברתיות חובה על פי החוק. הם תנאי בסיסי להצלחה בלימודים.

כל העדרות מביה"ס ולו גם לשיעור אחד חייבת באישור רפואי או אישור הורים. האישור יוצג מיד עם השיבה לביה"ס בפני המורה המקצועי, מחנך הכיתה או רכזת השכבה.

בשעות הלימודים ובהפסקות חל אישור לצאת מתחום ביה"ס.

### ב.1. איחורים:

\* על התלמיד להגיע בבוקר לביה"ס כ- 10 דקות לפני תחילת השיעור הראשון.

\* עם השמעה הצלצול על התלמיד להמתין למורה בכיתתו, במקום מושבו עם הצידוד הנדרש לשיעור מוכן על השולחן.



- \* תלמיד המאחר לביה"ס ללא הצדקה ואינו מצויד באישור מהוריו, לא יכנס לשעור הראשון וירשם ב"טופס דיווח תלמידים" כהעדרות לא מוצדקת.
- \* עם כניסת המורה יקומו התלמידים לברך את המורה וישבו רק לאחר ברכתו.
- \* עם כניסת רכזת השכבה, סגנית המנהלת, המנהלת יקומו התלמידים לברך וישבו לאחר ברכתם.
- \* אם תוך 10 דקות מהשמע הצלצול לא הגיע המורה לכיתה, יגש נציג ועד הכיתה להודיע על כך במזכירות או לרכזת השכבה.
- \* עם השמע הצלצול לסיום השיעור, יישארו התלמידים במקומותיהם ויצאו בשקט בצורה מסודרת רק עפ"י הנחיות המורה.

## 2.ב. חיסורים:

- \* **העדרות של חמישה ימים ויותר, תחשב למוצדקת אך ורק על ידי הצגת אישור רפואי.**
- \* אישור הורים יהיה קביל לגבי העדרות של פחות מחמישה ימים.
- \* תלמיד יידרש להצטייד באישור רפואי גם על העדרות של יום אחד. (במידה ומרבה להעדר מביה"ס).
- \* העדרות מיום פעילות חברתית – חינוכית תחשב למוצדקת אך ורק על פי אישור רפואי.
- \* באחריותו של התלמיד, שנעדר מלימודים להשלים את החומר הנלמד.
- \* העדרות תלמיד בשל פעילות למען ביה"ס (נבחרת ספורט, הכנת טכסים ועוד...) תחשב מוצדקת. אם ייתקל התלמיד בקשיים בהבנת החומר יפנה למורה בבקשה לעזור לו, ופגישת לימודים זו תעשה בתאום בין שני הצדדים.
- \* **על פי הוראות משרד החינוך, הורה המבקש לשחרר את ילדו מלימודים סדירים, חייב לציידו באישור בכתב, שיוצג בפני מחנך הכתה. הילד ישוחרר לביתו רק בליווי הורה, ולאחר חתימת ההורה על טופס "שחרור תלמיד" במזכירות בית הספר.**
- \* **תלמיד שלא חש בטוב יצא מביה"ס אך ורק בליווי הורה.**
- \* **ההורה יצייד את התלמיד השב לבית הספר לאחר חופשת מחלה, או העדרות אחרת באישור מתאים. (רפואי או אחר).**



### ב.3. ביקור סדיר: איחורים / העדרויות

#### (גם במהלך יום הלימודים)

במקרה של איחור או העדרות, המורה/מחנך יבצע את הפעולות הבאות:

1. א. רישום איחור והעדרות ביומנט.  
ב. שיחת בירור עם התלמיד.
2. בפעם השנייה שמאחר/ נעדר משיעור: הערה לתיק אישי ויידוע ההורים.
- 3 במידה שהתלמיד ממשיך בהתנהגותו:  
א.גיבוש תכנית עם התלמיד לחיזוק אחריותו בנושא הנוכחות – נתינת "דף מעקב".  
ב.על התלמיד להציג דף זה להוריו ולהחתימם.  
ג.ניהול שיחה עם התלמיד, לשאול את התלמיד מה יכול לעזור לו להגיע בזמן-על פי עקרונות הגישה המאחה.
4. עירוב קצינת ביקור סדיר.
5. הורדת ציון בתעודה.

### ג. מבחנים, בחנים ומתן ציונים:

1. שנת הלימודים מחולקת לשתי מחציות. בכל מחצית שני רבעונים, בתחילת כל רבעון יינתן לוח מבחנים לתלמידי הכיתה שיפורסם גם באתר ביה"ס.
2. בלוח המבחנים ישובצו עד שלושה מבחנים בשבוע. חובה בהפרש של יום בין מבחן למבחן. (להוציא מבחנים אשר אין צורך להתכונן לקראתם).
3. בחן יכול להינתן לתלמידים ללא הודעה מראש. הוא יקיף לכל היותר חומר שנלמד בשני השיעורים האחרונים ו/או הכנת שיעורי בית לשיעור החדש.
4. בחן שמודיעים עליו מראש לא יתקיים בסמוך למבחנים שכתובים בלוח המבחנים אלא בהפרש של יום ללא מבדק.
5. על המורה להודיע שבוע מראש על החומר למבחן.
6. בתקופת המבחנים התלמיד נדרש להכין את שיעורי הבית כרגיל בשאר המקצועות.
7. ביום שיתקיים מבחן לא יערך שום מבדק נוסף.
8. על המורה לבחון את תלמידי הכיתה על פי מערכת המבחנים הנקבעת מראש על ידי הנהלת בית הספר
9. מורה וכיתה רשאים לבקש לשנות תאריך מבחן בתאום מראש עם רכז השכבה ורכז המקצוע
10. סיים התלמיד את הבחינה- יישאר בכיתה עד הצלצול (יצטייד בחומר ללמידה). אין לצאת החוצה!
11. לא תינתן אפשרות להיבחן לתלמיד שהגיע לביה"ס אך ורק כדי להיבחן או לא



התחיל את יום הלימודים עפ"י מערכת הכיתה.  
 12. מורה יחזיר את המבחנים לתלמידים תוך שבועיים מיום הבחינה.

13. צנעת הפרט: המורה יחזיר לתלמידיו את המבחן או העבודה באופן אישי ויקפיד להימנע מחשיפת הציון בפני כלל תלמידי הכיתה.  
 14. תלמיד שנעדר ביום חלוקת מבחן/מטלה כלשהי – ציון הבחינה או המטלה יישמרו ויימסרו באופן אישי עם חזרתו של התלמיד לספסל הלימודים, אלא אם כן ביקש התלמיד אחרת והמורה הסכים.  
 15. חובה לשמור על טוהר בחינות. תלמיד שיעתיק במבחן, מבחנו ייפסל ותרשם הערת התנהגות בתיקו האישי וציון הליכות התנהגות ירד.

### ג.1. התאמות:

\* יינתנו התאמות לתלמידים בעלי אבחון תקף בלבד, לאחר אישור הצוות הבין-מקצועי (מורה, מחנכת, יועצת, רכזת, פסיכולוגית).  
 \* עם תחילת המבחן על התלמיד להציג בפני המורה הבוחן את "כרטיס ההקלות".

### ג.2. מועד ב':

\* בסיום כל רבעון ישובצו 2 תאריכים למבחני מועד ב'. (במהלך הרבעון לא יערך מועד ב', אלא בסופו).  
 \* תלמיד שנעדר מסיבה מוצדקת משני מבחנים או יותר, ידאג להיבחן לפני מועד ב' בתאום מראש עם המורה המלמד את המקצוע. מועד ב' הוא המועד האחרון. במועד ב' ייבחנו התלמידים על אותו החומר בו נבחנה הכיתה במועד א'. למועד ב' ייגש תלמיד רק בהצגת אישור רפואי או על פי שיקול דעת המורה המלמד.  
 \* האחריות להרשם למועד ב' ולתיאום מראש עם המורה- מוטלת על התלמיד. מייד עם חזרתו לביה"ס על התלמיד להירשם לבחינה אצל מזכירת המערכת (בצירוף אישור רפואי מתאים), לא עשה כן - ייחשב המבחן כשלילי.  
 \* תלמיד יורשה להיבחן במועד ב' באותו מקצוע רק פעמיים במשך כל השנה.

### ג.3. ציון במחצית:

\* במתן ציון המורה יביא בחשבון את המבחנים, הבחנים, העבודות, ההכתבות, שיעורי הבית, נוכחות בשיעורים ותפקוד שוטף.  
 \* תהיה שקיפות לגבי מרכיבי הציון.  
 \* זכות התלמיד לערער בפני המורה על ציונו במבחן ובציון מחצית.



#### ג. מעבר בין ההקבצות:

\* אחרי כשלוש במבחן ראשון – ישלח מכתב התראה להורים .

\* כישלון בשני מבחנים רצופים (מתחת ל-55) יביא לירידה להקבצה נמוכה יותר.

\* תלמיד שייכשל במבחן האחרון במחצית ב' – יבחן במבחן מעבר בסוף חופשת הקיץ. במידה שייכשל יאלץ לרדת להקבצה, להקבצה נמוכה יותר.

#### **העברת הקבצה מרמה נמוכה לרמה גבוהה יותר תתבצע בהתאם לשלבים הבאים:**

תלמיד קיבל בבחינה ציון 85 ומעלה, תימסר הודעה לתלמיד ולהוריו כי התלמיד מועמד לעלות להקבצה בתנאי ש:

א. יקבל ציון גבוה מ- 85 ומעלה במבחן עוקב נוסף.

ב. התלמיד יבחן במבחן מעבר עפ"י החומר הנלמד בהקבצה אליה הוא יעבור ויעמוד בו בהצלחה.

\* במסגרת הנוהל המקובל, ההחלטה לגבי מעבר בין הקבצות תתבצע גם עפ"י שיקולי הדעת של ועדה פדגוגית. (כל מקרה ידון לגופו של עניין).

#### ד. ציוד לימודי:

א. התלמיד נדרש להגיע לביה"ס עם הציוד הנדרש ממנו בכל מקצוע ויצטייד בכלי כתיבה.

ב. תלמידים שיירכשו לוקר נדרשים:

\* להגיע לשיעור בזמן עם הציוד הנדרש.

\* לקחת הביתה את הציוד הנדרש להכנת שיעורים.

#### ה. השאלת ספרי לימוד:

חל איסור מוחלט על כתיבה בתוך הספרים והחבורות.

חובה על התלמיד לעטוף את הספרים בניילון שקוף.

תלמיד אחראי על שלמות הספר והחבורת. במידה שישחית או יאבד יצטרך לרכוש במקומו ספר/חבורת.

בסיום השנה בעת החזרת ספרים, תלמיד יחוייב בתשלום עבור הספר שהושחת/אבד.



## חיי היומיום בכתה ובביה"ס:

מתוך מגמה לשמור על אוירה נעימה בביה"ס,  
יקפיד התלמיד על שמירת כבוד הזולת: תלמידים, מורים ועובדים.  
התלמיד יקפיד על תרבות דיבור, הימנעות מקללות, מהעלבת הזולת ומאלימות  
פיסית מילולית או אלימות כלפי רכוש.  
התלמיד יגיע בתלבושת מלאה. התלמיד חייב בשמירת נהלי בית הספר.

### ו. נהלי משמעת:

\* בזמן השיעור יש להישמע להוראות המורה המלמד בכיתה.  
אסור לצאת מחוץ לכתה אלא באישור בכתב מהמורה המלמד. אין להסתובב במסדרונות או בחצרות ביה"ס.  
תלמיד שיסתובב ללא אישור-יהיה אחראי לכל נזק שייגרם במסדרונות ביה"ס ובסביבה שמחוץ לכיתה. במידה שיסרב להיכנס לכיתה יישלח הביתה.

### ז. הפרעה במהלך שיעור:

תלמיד המפריע במהלך שיעור/ הפסקה ואינו נשמע להוראות, ינקטו כלפיו הפעולות הבאות: (הטיפול יתבצע על-פי המדרג כפי שמוצג)

1. אזהרה מילולית
2. שיחת בירור עם התלמיד.
3. הערה לתיק האישי ויידוע ההורים טלפונית/ מכתב.
4. מטלה חינוכית בהיקף של 1-2 עמודים (טופס אירוע).
5. במידה והתלמיד חוזר על ההתנהגות/לא הגיש עבודה יידוע המחנכת.
  - הזמנת הורים לשיחה בביה"ס בנוכחות והמורה המקצועי.
  - (ניתן לשתף את המחנכת בשיחה).
6. שיחה עם רכזת השכבה (מחנכת/מורה מקצועי).
7. השעיית התלמיד 1-8 ימים לשיקול רכזת השכבה.
7. הזמנת הורים לשיחה עם הצוות החינוכי. יועצת, פסיכולוגית, קצינת ביקור סדיר, עובדת סוציאלית, רווחה.

### ח. הפסקה:

\* חל איסור על משחקי-קלפים מכל סוג שהוא.  
\* אין לשבת/לעמוד על שולחנות הכתה בזמן ההפסקה ובכלל.



- \* מותר להישאר בכיתה לצורך למידה בלבד: קריאה, כתיבה.
- \* אין לרוץ או לשחק בכדור בשטח המסדרונות או בכיתה.
- \* אין לעזוב את חצר ביה"ס, אלא באישור ההנהלה.
- \* אין להיכנס לחדר המורים ו"לובי חדר המורים" אלא רק על-פי הזמנת מורים.

#### ח.1. תורנות בזמן ההפסקה:

- \* תורנות הכיתה: בכל שבוע ימונו שני תורנים ע"י מחנך הכיתה. תפקיד התורנים הוא לשהות בכיתה בזמן ההפסקות ולדאוג שהכיתה תהיה נקייה ומסודרת (שולחנות, כסאות, לוח, עמדת מחשב, קישוט, פח זבל).
- \* תורנות מסדרון: כל כיתה תקבל על אחריותה יום בשבוע במשך כל השנה, בו תהיה אחראית על נקייון המסדרון.
- \* בסיום שתי ההפסקות הגדולות ינקו תורני הכיתה את המסדרון. (יום התורנות ייקבע על פי מספר הכיתה: ז'1-יום א', ז'2-יום ב' וכו'...).

#### ט. אלימות מילולית כלפי תלמיד אחר:

- במקרה של אלימות מילולית (איום, לעג, הלבנת פני חברים ברבים, לעג על רקע גזעני, פגיעה בהורים, אחר..) ינקטו הפעולות הבאות:
1. א. שיחת בירור מורה - תלמיד.
  - ב. התנצלות התלמיד.
  - ג. תיעוד בתיק האישי.
  2. יידוע / זימון ההורים (בהלימה לחומרה).
  3. א. דרישה להתנצלות בכתב / בעל-פה (לשיקול המורה).
  - ב. מטלה חינוכית בהיקף של 1-2 עמודים. (טופס מריבה)
  4. זימון הורים לביה"ס (במידה והתלמיד ממשיך בהתנהגותו).
  5. הורדת ציון בהתנהגות.

#### י. אלימות פיזית כלפי תלמיד אחר:

- (בעיטה, נשיכה, דחיפה, צביטה, סטירה, מכה, וכן כל משחק בעל אופי אלים המסכן את שלום התלמידים).
- במקרה של אלימות פיזית ינקטו הפעולות הבאות:
1. א. שיחת בירור מורה - תלמיד
  - ב. תיעוד בתיק אישי.





- ג. יידוע וזימון ההורים.  
 ד. השעייה (\*8-1 ימים לשיקול רכזת השכבה) ומטלה חינוכית בהיקף 1-2 עמודים.  
 (טופס מריבה) במידה שהתלמיד יושעה במהלך יום הלימודים יתבקשו הוריו לבוא ולקחתו.  
 ה. שיחה בכיתה על האירוע מבלי לתאר/ לציין פרטים על התלמידים.  
 2. במידה שהתנהגות התלמיד חוזרת ונשנית:  
 א. שיחת בירור מורה-תלמיד.  
 ב. תיעוד בתיק אישי.  
 ג. יידוע וזימון ההורים.  
 ד. השעייה (\*8-1 ימים לשיקול רכזת השכבה) ומטלה חינוכית בהיקף 1-2 עמודים (טופס מריבה)  
 ה. שיחה בכיתה על האירוע מבלי לתאר/ לציין פרטים על התלמידים.  
 ו. עירוב גורמים מטפלים לפי הצורך: קידום נוער, יועצת, פסיכולוגית, רווחה, משטרה.  
 ז. השעייה מפעילויות ביה"ס.  
 ח. הפניה לוועדת השמה.

### י"א. העלבת עובד ציבור:

1. א. שיחת בירור עם התלמיד בנוכחות חבר הנהלה ו/או חבר הצוות החינוכי שנפגע.  
 ב. התנצלות התלמיד.  
 ג. השעייה (\*8-1 ימים) וחזרה מותנית עם ההורים בלבד!  
 ד. מטלה חינוכית בהיקף של 1-2 עמודים (טופס אירוע)  
 2. א. עירוב צוות טיפולי (יועצת, פסיכולוגית, רווחה).  
 ב. דיווח לשיטור קהילתי (לשיקול הצוות).

### י"ב. התנהגויות בסיכון: עישון ושתיית משקאות אלכוהוליים ועתירי אנרגיה

#### י"ב.1. עישון

- \* אסור בהחלט לעשן בשטח בית הספר (בחצר, בשער, מחוץ לכתלי בית הספר ובכל פעילות בית ספרית)  
 \* השימוש בנרגילה דינו כעישון.  
 \* אסור לצאת משטח בית הספר כדי לעשן.  
 \* ילד שיתפס מעשן ינקטו נגדו הפעולות הבאות:  
 א. שיחת בירור מורה-תלמיד  
 ב. יידוע ההורים  
 ג. תיעוד בתיק אישי.



ד. השעיה ליום אחד.

### פעולות נוספות שינקטו על פי שיקול דעת

#### הצוות החינוכי:

- הורדת ציון "התנהגות" בתעודה.
- הזמנת התלמיד בליווי הוריו לשיחה בבית הספר והצעת תכנית התערבות.
- מטלה חינוכית בהיקף של 1-2 עמודים "נזקי עישון".

### י"ב. שתיית משקאות אלכוהוליים ועתירי אנרגיה:

\* חל איסור שתיית משקאות אלכוהוליים ואנרגיה (אקסל, בלוברד, רדבול ועוד). במהלך פעילות בית ספרית בין כתלי בית הספר ומחוצה לו. תלמיד שיעבור על נוהל זה ינקטו נגדו אמצעים משמעתיים:

- שיחת ברור – מורה תלמיד
- יידוע ההורים
- תיעוד תיק אישי
- השעייה/חזרה ממסע (1-8 ימים)
- המלצה להתערבות טיפולית.
- הורדה בציון התנהגות בתעודה.
- מניעת השתתפות בטיוול/בפעילות עתידית.
- מטלה חינוכית בהיקף של 1-2 עמודים. "ניזקי צריכת משקאות אלכוהוליים".

### י"ג. שימוש בטכנולוגייה אישית- טלפונים ניידים בזמן השיעור ובהפסקה:

טלפון נייד לא יראה ולא יישמע בתחומי ביה"ס. תלמיד שמגיע עם טלפון נייד ידאג שיהיה כבוי ומוסתר.

(תלמיד שידבר בטלפון נייד בתחומי ביה"ס או ישמיע מוסיקה – הטלפון יילקח ויוחזר לידי ההורים).

- כל שימוש בטכנולוגייה אישית בכלל ובטלפון נייד בפרט במהלך השיעור ובזמן בחינות אסור בהחלט. יש להשאיר את המכשיר בתיק כשהוא במצב סגור וכבוי. אין להציבו בשום מקרה על השולחן בכיתה. השימוש במכשיר במהלך פעילות מחוץ לבית הספר ייעשה בהתאם להוראות הצוות.
- צילום בזמן שיעור באמצעות הטלפון הנייד אסור בהחלט. צילום במהלך פעילות מחוץ לבית הספר ייעשה בהתאם להוראות הצוות ובתנאי שלא יפגע בכבודו של המצולם ובצנעת הפרט שלו.
- מומלץ לא להביא כלל מכשירים ניידים לבית הספר (פרט לסיכון מהקרינה המכשירים משמשים יעד לגניבות, למסחר ובאופן עקיף לאלימות בבית הספר).



## תלמיד שיימצא עם טלפון במהלך שיעור או במיבנה ביה"ס ינקטו הפעולות הבאות:

א. שיחת ברור מורה - תלמיד.

ב. יידוע ההורים במקרה.

ג. הפקדת המכשיר במזכירות בית הספר במקום נעול ובטוח, והחזרתו בסוף יום הלימודים לידי הוריו.

ד. במקרים של שימוש חוזר בטלפון נייד בזמן שיעור (הצבת הטלפון על השולחן, קבלת שיחות, שליחה וקבלה של מסרונים) ענישה בהתאם להחלטות בית הספר על הפרת משמעת, לרבות כתיבת מטלה חינוכית בנושא (טופס אירוע).

## י"ד. פגיעה חמורה באמצעות האינטרנט:

(התחזות, הפצת תכנים פרטיים מביכים, איומים).

על התלמיד המתלונן להציג עד כמה שניתן את תוכן הפגיעה.

1. בפעם הראשונה: (כל התגובות לאירוע הן חובה!!!)

\* שיחת ברור עם התלמידים המעורבים.

\* תיעוד בתיק אישי

\* יידוע ההורים בטלפון וזימון הורים לשיחה.

\* הודעה בכתב להורים.

\* הכנת תוכנית חינוכית אישית.

\* הכרזת מצב "אירוע חמור" בבית הספר וכינוס ועדה פנים בית ספרית.

\* השעייה מחוץ לבית הספר (3-5 ימים).

\* הורדה לציון ההתנהגות הנמוך ( הערה על מעורבות באלימות).

\* דיווח לפקיד סעד/ משטרה.

\* דיווח לפיקוח.

\* דיווח לרשות המקומית.

2. פעילויות נוספות אפשריות:

א. החזרת תלמידים ממסע.

ב. מניעת השתתפות בטיול / בפעילויות עתידיות.

ג. התנצלות, פיצוי ועשייה מתקנת או מטלה חינוכית.

ד. היוועצות עם מדריך שפ"י בנושא הפגיעה.

ה. שיחה עם גורם טיפולי (יועץ חינוכי/ פסיכולוג).

ו. שיחה עם הכיתה תוך שמירה על צנעת הפרט.

ז. כינוס ועדה בין מקצועית- יישובית לצורך היוועצות.



### **ט"ו. שמירה על חזות הסביבה ובית הספר:**

- \* יש להקפיד על סביבת למידה נקייה ומסודרת במהלך כל הפעילות של ביה"ס ולטפח את חזותו.
- \* התלמיד נדרש לא לגעת בציוד וברכוש הזולת (תלמיד, מורה, עובד ביה"ס) ללא רשות.
- \* יש לשמור על רכוש ביה"ס ועל סביבתו (נקיון הכיתה, פרוזדורים ושירותים).
- \* תלמיד שהיה עד לפגיעה ברכוש ביה"ס, מוטלת **החובה לדווח** למורה/מחנך או לרכז השכבה.

### **התגובות במקרה שתלמיד פגע ברכוש ביה"ס/חזות הסביבה תהינה:**

- \* שיחת בירור מורה - תלמיד.
- \* תיעוד בתיק אישי
- \* יידוע ההורים במקרה.
- \* במקרה של חבלה יחויב הפוגע לממן את הנזק.
- \* במקרים חוזרים: הורדת ציון בהתנהגות בתעודה והערת התנהגות מתאימה.
- \* מטלה חינוכית בהיקף של 1-2 עמודים (טופס אירוע)

### **ט"ז. הופעה ותלבושת:**

**על התלמיד להגיע לביה"ס בהופעה נקיה ומסודרת המכבדת את האדם והמקום.**

### **חובה להגיע עם תלבושת אחידה לביה"ס!**

#### **תלבושת אחידה חובה:**

בביה"ס קיימת תלבושת אחידה- חולצת טריקו או סווצ'ר בכל הצבעים שעליהם מוטבע סמל ביה"ס בלבד!  
מכנסיים בצבע אחיד אך לא בצבעים זוהרים.  
אין להגיע לביה"ס במכנסיים קצרים! (אורך המכנסיים בקו הברכיים).  
**ספורט:** חולצת ספורט T או סווצ'ר בצבע לבן עם סמל ביה"ס.  
(אך ורק לשעורי חינוך גופני).

אימונית או מכנסיים קצרים בצבע שחור/כחול כהה ונעלי ספורט.

**הופעה לא תקנית:** התלמיד לא יגיע לביה"ס בכפכפי אצבע או בנעלי בית.

**תלמיד לא יורשה להכנס לשטח ביה"ס ללא תלבושת אחידה. תלמיד שיגיע**

**ללא תלבושת יישלח לביתו להחליפה. "הערת תלבושת" תרשם בתיקו האישי.**

במידה שהתלמיד ימשיך להופיע ללא תלבושת יעודכנו ההורים בשיחה עם מחנכת הכתה ויינקטו צעדים בנוגע לענינו.

**תכשיטים:** מותר- שרשראות וטבעות קטנות ועדינות, וכן עגילים קטנים ועדינים.

**פירסינג:** **חל איסור** על פירסינג! תלמיד שיגיע עם פירסינג יישלח הביתה ביידוע

ההורים.



**שיער:** על התלמיד להופיע לביה"ס בתסרוקת מסודרת. יש להקפיד על צבעי שיער טבעיים בלבד.  
**איפור:** חל איסור על שפתון / איפור עיניים ומריחת לק בצבעים בולטים ועזים.  
**כובע:** אין לחבוש כובע במהלך השיעור.

### י"ח. שונות:

#### י"ח.1. בריאות:

- בתחילת שנה"ל יחתמו ההורים על הצהרת בריאות, בה ידווח על מצבו הבריאותי של התלמיד. חשוב לדווח על כל מיגבלה למען שלמות ובריאות התלמיד.
1. תחנת מגן דוד עומדת לרשות ביה"ס, במידה שתלמיד נפגע במהלך שעות הלימודים באופן המצריך התערבות מקצועית.
  2. תלמיד שנפגע בזמן לימודים ובתחום ביה"ס, אפילו פגיעה קלה – ידווח על כך למזכירות (לרונית) ויטופל בהתאם.
  3. תלמיד שחש ברע, ושחרר לביתו יצא משטח ביה"ס אך ורק בליווי הורה. (לאחר שההורה חתם ב"טופס שחרור תלמיד" אצל "מזכירת המערכת", דורית).

#### י"ח.2. שינוי כתובת:

על כל שינוי כתובת, /מייל/ טלפון בית / נייד, יש לדווח ל"מזכירת המערכת" (דורית) ולמחנכת הכתה.

#### י"ח.3. ביטחון:

יש להישמע להוראות השומרים, לכבד אותם ולנהוג בנימוס. בהגעה וביציאה מביה"ס יש לפנות במהירות את שטח שער הכניסה והיציאה. יש להימנע מהתגודדות סמוך לשער, על המדרכה ובכניסה לביה"ס. יש לפקוח עין ולדווח מיד על חפץ חשוד, אדם או מכונית חשודה. אין לצאת בהפסקות משטח ביה"ס. למען בטחונך, היכנס מיד לכיתה עם השמע הצלצול! הורה המגיע לפגישה עם הצוות החינוכי יציג עם כניסתו לחטיבה תעודה מזהה.

#### י"ח.3. דברי ערך:

יש להימנע מלהביא דברי ערך לביה"ס. האחריות על דברי ערך המובאים לביה"ס היא על התלמיד (פלאפונים, שרשראות, כסף, כרטיסיות...)



שיתוף פעולה והבנה מצד ההורים, התלמידים והמורים,  
יתרום לאווירה לימודית ויחזק את גאוות ביה"ס.

קראתי בעיון את התקנון:

שם התלמיד/ה: \_\_\_\_\_ כיתה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם ההורה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_





מה עושה...?





## מערכת צילצולים לשם"כ



09:05 - 08:20	שיעור 1
09:55 - 09:05	שיעור 2
09:55 - 10:15	הפסקה
11:00 - 10:15	שיעור 3
11:00 - 11:05	הפסקה
11:50 - 11:05	שיעור 4
11:50 - 12:00	הפסקה
12:00 - 12:45	שיעור 5
12:45 - 12:50	הפסקה
12:50 - 13:35	שיעור 6
13:35 - 13:40	הפסקה
13:40 - 14:25	שיעור 7
14:25 - 15:15	שיעור 8
15:15 - 16:00	שיעור 9

## הסעות לאחוזים

קו 92  
נווה גנים-חטיבה הלוח/חזור

קו 92א'  
צומת מוצארט-חטיבה הלוח/חזור







## אז אופשוט געש"ב 2011-2012

א. אדעזי	א. עברי	יא"מ	א.ג/אדעז
28-30/9/2011	כ"ט אלול-ב' תשרי	רביעי-שישי	ראש השנה
7-8/10/2011	ט"ו-י' תשרי	שישי-שבת	יום כיפורים
12-21/10/2011	י"ד-כ"ג תשרי	רביעי-שישי	סוכות
22-28/12/2011	כ"ו כסלו-ב' טבת	חמישי-רביעי	חנוכה
8/2/2012	ט"ו בשבט	רביעי	ט"ו בשבט
7-9/3/2012	י"ג-ט"ו אדר	רביעי-שישי	פורים
29/3-14/4/2012	ו'-כ"ב ניסן	חמישי-שבת	פסח
26/4/2012	ד' אייר	חמישי	יום העצמאות
10/5/2012	י"ח אייר	חמישי	ל"ג בעומר
26-28/5/2012	ה'-ז' סיון	שבת-שני	שבועות

## יא"י זכרון ממאכתיים

יצחק רבין ז"ל: יום רביעי, י"ב בחשוון תשע"ב, 09/11/2011

יום הזכרון לשואה ולגבורה: יום חמישי, כ"ז בניסן תשע"ב, 19/04/2012

יום הזכרון לחללי צה"ל: יום רביעי, ג' באייר תשע"ב, 25/04/2012



## אוה מבטאים את

רבעון ב'

תאריך

מקצוע

רבעון א'

תאריך

מקצוע







אז... המירוץ של קשר...

מייל

טלפון

פס



# בשבילי האיכות והמצויינות...בתחום הלימודי-ערכי-חינוכי ... כיתות, קבוצות ופרויקטים ייחודיים בלמידה חווייתית ומתחדשת...

<b>יואל-יונתן ורפאל</b> בפרויקט מדעי משותף	<b>כנס מדעי ברמה אקדמית</b> תלמידי כיתה ט' מדעית	<b>כיתות מדעיות</b> פיתוח חשיבה וחקר מדעי	<b>"מצוינות 2000"</b> במדעים ובמתמטיקה תגיבור לימודי לתלמידים מצטיינים
<b>חושבים ירוק ומגיעים רחוק</b> חינוך לערכי קיימות, שימוש מושכל במשאבי טבע ושימור הסביבה	<b>מועדון חלל ע"ש אילן רמון</b> העשרה בתחום האסטרונומיה והחלל	<b>כיתות אורטכניון</b> מהנדסי העתיד של הטכניון, תגיבור לימודי במתמטיקה, אנגלית ומדעים, בשיתוף רשת אורט והטכניון	<b>בי"ס מצטיין</b> בתהליכי אקלים חינוכי מיטבי "דיאלוג אישי ומתמיד"
<b>פרויקט מיכאל</b> מיצוי כישורי למידה אסטרטגיה וצמיחה אישית	<b>תל"י</b> תגיבור לימודי יהדות ערבי הורים-תלמידים בסיומן מורשת ישראל	<b>"ממריאים להישגים"</b> מיפוי הישגים לימודיים ותגיבור לימודי במיומן הרשות המקומית	<b>כיתות תל"מ</b> תגיבור בלמודים לקראת בגרות
<b>"עתודה מדעית"</b> תגיבור לימודי לתלמידים מצטיינים ברובוטיקה ופיזיקה	<b>"בנות רפאל"</b> עידוד תלמידות לבחירה בנתיב הטכנולוגי בשיתוף מהנדסות רפאל	<b>"מסבירים צעירים"</b> בשיתוף אוניברסיטת ת"א, משרד החינוך ורשת אורט.	<b>"פרחי רפאל"</b> תגיבור לימודי במתמטיקה לתלמידים מצטיינים
<b>"אזרחות פעילה"</b> תרומה לקהילה "אימוץ לחמי" "קירל" "אימוץ לחמי חסיבת" "כפר" "אימוץ מנהגות עם" "אימוץ בתי קיימים"	<b>חוק ומשפט</b> לימודי חוק ומשפט בשילוב סיורים בבית-משפט	<b>מנהיגות חטיבתית</b> בפעילות עניפה בחברה ובקהילה	<b>מורשת יונתן נתניהו</b> בהווייה הבית ספרית ובסקס סיום בוגרי החטיבה
<b>מודל בי"ס בטוח</b> תוכניות ייעוציות בכיתות בשיתוף השיטור הקהילתי	<b>לוחות מופת</b> חיזוק הרוב הטוב בביה"ס כמודל לחיקי, הגדלת תחושת השייכות של התלמידים לביה"ס	<b>"חממה בין דורית"</b> צעיר וקשיש "בחממה בין דורית"	<b>תחומי עניין</b> אומנות, מחול, צילום, סניס שולחן, גיטרות, ספורט, הרכב מוסיקלי "צילי יונתן"
<b>"זרעים של שלום"</b> נציגי ביה"ס במשלחת נער לארה"ב	<b>טיפוח חזות ביה"ס</b> סביבה נאה ואסתטית, משרה אווירה חיובית, נעימה ובונה בקרב באי ביה"ס	<b>ספורט ייצוגי</b> ניווט ספורטיבי, כדורסל, שחמט, אתלטיקה קלה	<b>פרחי מש"צים</b> מדריכי של"ח צעירים

חטיבת הביניים ע"ש "יונתן נתניהו" אורט ק.מוצקין

דקר 11 ק.מוצקין טל' 8742042 פקס 8740617 מייל [irsivan@ort.org.il](mailto:irsivan@ort.org.il) אתר [c3.ort.org.il/motzkinn](http://c3.ort.org.il/motzkinn)